

Zamówienie ogólne.

1. Numer zamówienia:

2. Zamówienie z dnia:

3. Symbol dokumentu:

4. Adnotacje adresata:

1. Data wpływu:

2. Symbol dokumentu:

3. Numer ewidencyjny:

5. Adresat:

1. Firma:

2. Adres:

6. Zamawiający:

1. Firma:

2. Adres:

7. Adres wysyłkowy:

1. Firma:

2. Adres:

8. REGON:

9. Warunki płatności:

10. Konto w banku:

11. Nasz numer identyfikacji podatkowej, który prosimy umieścić na fakturze.

NIP:

12. Informacje o towarze lub usłudze:

1. Nazwa towaru lub usługi:

2. KTM symbol indeksu:

3. Symbol jednostki miary:

4. Ilość:

5. Termin dostawy:

13. Uwagi:

14. Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wystawienia zamówienia: