



L'ENTRETIEN D'EMBAUCHE: LES  
ERREURS À ÉVITER (ROZMOWA O  
PRACĘ: BŁĘDY DO UNIKNIĘCIA)

AGNIESZKA RUTKOWSKA-SAGATA,  
KATARZYNA WIERZBICKA-ZIEMBICKA

## SCENARIUSZ LEKCJI

Program nauczania języka francuskiego na III etapie edukacyjnym w szkole branżowej II stopnia

opracowany w ramach projektu

**„Tworzenie programów nauczania oraz scenariuszy lekcji i zajęć wchodzących w skład zestawów narzędzi edukacyjnych wspierających proces kształcenia ogólnego w zakresie kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy”**

dofinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty

Warszawa 2019

Redakcja merytoryczna – Witkowska Elżbieta

Recenzja merytoryczna – Hanna Łaskowska

Agnieszka Dołęga

Katarzyna Szczepkowska-Szczęśniak

Agnieszka Ratajczak-Mucharska

Redakcja językowa i korekta – Altix

Projekt graficzny i projekt okładki – Altix

Skład i redakcja techniczna – Altix

Warszawa 2019

Ośrodek Rozwoju Edukacji

Aleje Ujazdowskie 28

00-478 Warszawa

[www.ore.edu.pl](http://www.ore.edu.pl)

Publikacja jest rozpowszechniana na zasadach wolnej licencji Creative Commons –  
Użycie niekomercyjne 4.0 Polska (CC-BY-NC).

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.pl>



## Temat zajęć:

*L'entretien d'embauche: les erreurs à éviter (Rozmowa o pracę: błędy do uniknięcia)*

## Klasa / czas trwania zajęć

klasa III, 2x45 min

## Cele

**Komunikacyjne:** Uczeń rozumie krótkie nagranie zawierające rady dotyczące rozmowy o pracę; rozumie najczęściej zadawanie pytania na rozmowie o pracę.

**Leksykalne:** Uczeń rozumie słownictwo z nagrania, związane z typami umów i z pracą, i potrafi się nim posłużyć; ma poszerzony zakres słownictwa dotyczący zachowania i postaw.

**Gramatyczne:** Uczeń rozpoznaje czasowniki w funkcji rzeczownika odczasownikowego i potrafi używać ich w ten sposób; utrwała struktury służące do dawania rad.

**Fonetyczne/ortograficzne:** Uczeń rozpoznaje głoskę [oe] oraz słyszy jej przedłużenie w wyrazach, np. *erreur*, *recruteur* etc.; wymawia poprawnie te wyrazy.

Interdyscyplinarne/Kulturowe: Uczeń wie, jakich pytań może spodziewać się na swojej pierwszej rozmowie o pracę, jak na nie odpowiedzieć oraz jakich błędów powinien unikać.

**Wychowawcze:** Uczeń wie, jak istotne jest zachowanie konwencjonalnych form w wypowiedzi w komunikacji z nauczycielem lub pracodawcą.

## Metody/Techniki/Formy pracy

ćw. wymowy, test wielokrotnego wyboru, odgrywanie scen.

## Środki dydaktyczne

tablica, komputer z dostępem do Internetu, krótki filmik z radami dotyczącymi pierwszej rozmowy o pracę, np.: <https://www.youtube.com/watch?v=8IHWDDUv4Zk> [dostęp w dn. 15.07.2019], kartki z najczęściej zadawanymi pytaniami podczas rozmowy o pracę, kartki z zadaniami na rozumienie ze słuchu, kartki z najczęściej zadawanymi pytaniami w rozmowie o pracę.

## Opis przebiegu zajęć

### Czynności wstępne i rozpoczęcie lekcji:

Nauczyciel sprawdza listę obecności i wita się z uczniami, przechodząc na język francuski.

**Wprowadzenie do tematu:** Nauczyciel zadaje uczniom pytanie, jak ich zdaniem należy i nie należy się zachowywać na swojej rozmowie o pracę (porozumiewanie się w j. obcych, rozwój kompetencji społecznych i obywatelskich, rozwój inicjatywności

i przedsiębiorczości). Przekształca ich odpowiedzi tak, by wprowadzić niezbędne słownictwo, i zapisuje je.

**Pierwsze oglądanie nagrania:** Nauczyciel informuje uczniów, że za chwilę obejrzą nagranie na temat błędów popełnianych przez młodych absolwentów na swojej pierwszej rozmowie o pracę. Pyta uczniów, jakie ich zdaniem są to błędy, i zapisuje ich odpowiedzi na tablicy. Prosi ich o obejrzenie nagrania i weryfikację swoich hipotez.

**Drugie oglądanie nagrania:** Nauczyciel rozdaje uczniom kartki z testem wielokrotnego wyboru. Prosi ich o ponowne obejrzenie materiału i zaznaczenie prawidłowych odpowiedzi. Na końcu sprawdza odpowiedzi, prosząc uczniów o uzasadnienie ich odpowiednimi fragmentami nagrania.

**Konceptualizacja:** Nauczyciel zadaje uczniom kilka dodatkowych pytań otwartych, w razie potrzeby odtwarzając jeszcze raz wybrane fragmenty nagrania. Zapisuje na tablicy wyrażenie dla uczniów nowe i wyjaśnia je. Następnie zapisuje kilka wyrażeń z nagrania z użyciem czasowników w funkcji rzeczownika (bezokoliczników). Formułuje regułę. Następnie pyta uczniów, jakich innych rad udzieliliby starającym się o pracę. Po odpowiedziach uczniów rozdaje kartki z kilkoma najczęściej zadawanymi pytaniami oraz radami dotyczącymi tego, jak na nie odpowiadać. Wyjaśnia niejasne wyrażenia.

**Utrwalenie słownictwa i struktur gramatycznych:** Uczniowie dzielą się na pary i ustnie przygotowują dialog będący ich potencjalną rozmową o pracę. Kiedy jeden z uczniów odgrywa rolę rekrutera, drugi jest kandydatem, następnie zamieniają się rolami. Na końcu przedstawiają dialogi przed klasą. Reszta uczniów ocenia, jak im poszło, i w razie potrzeby daje rady, co powinni ulepszyć (porozumiewanie się w j. obcych, rozwój umiejętności uczenia się oraz kompetencji społecznych i obywatelskich).

### Podsumowanie

Nauczyciel podaje kilka sformułowań ujętych w bezokoliczniki, a kolejni uczniowie mają ustnie przekształcić je w porady, używając różnych sposobów (porozumiewanie się w j. obcych).

### Zakończenie lekcji

Nauczyciel zadaje pracę domową: uczniowie mają przygotować w parach lub trzyosobowych grupach krótki filmik zawierający porady dla starających się o pracę młodych ludzi, przykładową rozmowę o pracę i, ewentualnie, przykłady niewłaściwego zachowania na takiej rozmowie (porozumiewanie się w j. obcych, rozwój kompetencji informatycznych oraz kompetencji społecznych i obywatelskich).

## Komentarz metodyczny

Ławki ustawione są w półkole lub rzędy tak, by zostawić miejsce na odgrywane przez uczniów scenki na środku sali. Uczniowie o SPE siedzą bliżej nauczyciela. Przygotowywany przez uczniów vlog jest jednym z ich projektów zaliczeniowych z języka francuskiego. Ocena będzie uwzględniać: aktywność poszczególnych uczniów na nagraniu, poprawność językową, postęp uczniów oraz pomysł. Forma pracy domowej powinna być, w razie potrzeby, dostosowana do zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz szkolnego psychologa/pedagoga. Podobna indywidualizacja dotyczy materiałów oraz form pracy na zajęciach (np. uczniowie z zespołem Aspergera powinni być pochwaleni choćby za najmniejszą konwencjonalną aktywność w grupie). Uczniowie zdolniejsi mogą dostać dodatkowe zadanie przygotowania glosariusza wyrazów i zwrotów niezbędnych w rozmowie o pracę, z którego korzystałaby cała klasa.