

Pobranie materiałów wewnątrznie RW.

1. Numer bieżący:

2. Numer magazynowy:

3. Egzemplarz:

4. Data wystawienia:

5. Pieczęć firmy:

6. Skąd:

7. Dokąd:

8. Numer zlecenia:

9. Przeznaczenie:

10. Informacje o towarze:

1. Kod towaru:

2. Nazwa materiału, wyrobu, opakowania:

3. Ilość żądana:

4. Jednostka miary:

5. Ilość wydana:

6. Cena:

7. Wartość:

8. Zapas ilość:

11. Wystawił:

12. Zatwierdził:

13. Wymienione ilości:

1. Wydał:

2. Data:

3. Pobrał:

14. Ewidencja ilościowo-wartościowa: